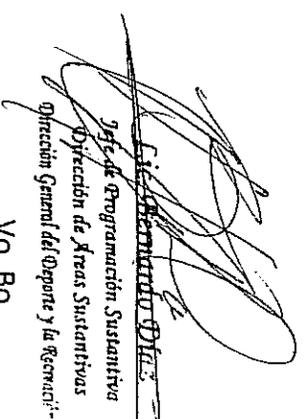


RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Realice mis actividades como mimo recreativo de forma dinámica y amena, tratando de motivar e incentivar a la población asistente a la feria de la Recreación brindando alegría y un espectáculo digno del Viceministerio del Deporte y la recreación, presente el flashmob, para educar a la población guatemalteca en valores tratando de educar con el ejemplo.
2. Asistí a reuniones en los diferentes puntos que coordinación general me indico, para realizar mis practicas y actividades que exigen mi preparación y acondicionamiento físico, psicológico y artístico en general. Además de las presentaciones artísticas en la Feria de la Recreación en Campo Marte.
3. Prepare mi informe general de actividades conforme me lo exige mi contrato y términos de referencia, basándome en las distintas actividades que realice en la Feria de la recreación, dando la bienvenida en la entrada, presentando el Flashmob en las diferentes áreas que coordinación general me indico y en las áreas de adultos y niños en las cuales pude presentar mi arte y animar, entretener y participar en conjunto con mis compañeros.
4. Asistí a la feria de la recreación, durante todo el mes estuve apoyando y animando en esta feria ubicada en Campo Marte.



Wendy Nohemy Arana Rosales


Lucy Remijnne Ortiz
Jefe de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Vo. Bo.

Guatemala, 28 de Junio de 2,013

Licenciada:

María Dolores Molina Ubach

Viceministra del Deporte y La Recreación

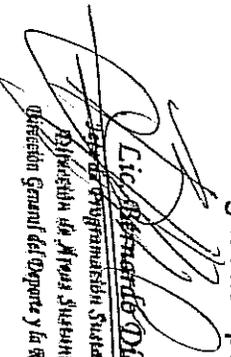
Su Despacho

Estimada Licenciada Molina:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1132-2013 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 200-2013 correspondiente al mes de Junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Número 0010 Serie A.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Realizar las actividades de forma positiva, Educando en Valores a la población en general.
2. Asistir a reuniones de trabajo requeridas por coordinación.
3. Elaborar informes mensuales sobre el desarrollo de las actividades realizadas.
4. Asistir a eventos especiales Y otras actividades asignadas por el Viceministerio del Deporte y la Recreación.


Lic. Bertha Díaz

Jefe de Programación Sustantiva
División de Mesa Directiva
Dirección General del Deporte y la Recreación

Wendy Nahemy Arana Rosales

FACTURA DE
PEQUEÑO CONTRIBUYENTE
SERIE "A"

WENDY NOHEMY ARANA ROSALES

Sección 25 Sector 1 Lote 71 Zona 0, San Luis
San Pedro Ayampuc, Guatemala

Nº 0010

NIT: 6423061-9

Guatemala, 13 de Junio de 20 13

Nombre: Dirección General del Deporte y la Recreación NIT: 1207273-3

Dirección: Calle 14 y 15a Avenida Zona 1

DESCRIPCION	VALOR
Horarios por servicios técnicos profesionales	
Correspondientes a mes de Junio del 2013	
Según contrato administrativo No. 1132-2013	
Acuerdo ministerial No. 200-2013	
cancelado "Wendy Nahemy"	3,500 ⁰⁰
Tres mil Quince Pesos exactos	
TOTAL Q.	3,500⁰⁰

ESTA FACTURA NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL

Original: Cliente. Duplicado: Contabilidad.

T. G. ABADIA, TEL.: 7988-0969, NIT.: 136739-5, DEL 001 AL 100.
AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION 2013-5-114845 DEL 05/03/2013.
VIGENCIA HASTA 09/2014.